

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI NUZZO BARTOLOMEO
Indirizzo	PIAZZA MUNICIPIO, N.3 – 10090 BRUINO (TO)
Telefono	011/9094441
Fax	011/9084623
E-mail	l.dinuzzo@comune.bruino.to.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	26/08/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | <p>Dipendente del Comune di ORBASSANO a tempo determinato con la qualifica di Operatore 3 q.f. dal 27/04/1992 al 26/06/1992.</p> <p>Carabiniere ausiliario (Servizio di leva) dal 09/08/1992 al 08/08/1993.</p> <p>Dipendente del Comune di BRUINO a tempo determinato con la qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C dal 22/11/1993 al 22/10/1994 per sostituzione maternità dell'Economo Comunale.</p> <p>Dipendente del Comune di BRUINO a tempo determinato con la qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C dal 15/12/1994 al 31/05/1996 – Progetto obiettivo.</p> <p>Dipendente del Comune di BRUINO a tempo indeterminato con la qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C dal 01/06/1996 al 14/12/2002.</p> <p>Dipendente del Comune di BRUINO dal 15/12/2002 al 30/04/2015 con la qualifica di Istruttore Direttivo Cat. D con incarico di sostituto per l'espletamento delle competenze del Responsabile del Settore Finanziario, in caso di sua assenza.</p> <p>Dipendente del Comune di BRUINO dal 09/09/2013 al 25/02/2014 con la qualifica di Istruttore Direttivo Cat. D3 – mansioni superiori per sostituzione temporanea del Responsabile del Settore Finanziario.</p> <p>Incarico di consulenza in materia di contabilità e finanze presso il Comune di Valgioie dal 03/09/1998 al 27/02/1999.</p> <p>Incarico di consulenza in materia di contabilità e finanze presso il Comune di Scalenghe – Periodo: Marzo 2000 – Maggio 2000.</p> <p>Incarico di consulenza in materia di contabilità e finanze presso il Comune di Coazze dal 08/04/2002 al 31/12/2002.</p> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di BRUINO Piazza Municipio, n. 3 10090 BRUINO (TO) |
| • Tipo di impiego | Inquadramento in categoria D posizione economica D2, profilo professionale " Istruttore Direttivo ", con rapporto a tempo indeterminato. |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 01/05/2015: conferimento di incarico di posizione organizzativa per il Settore Finanziario.</p> <ul style="list-style-type: none">- Servizio Contabilità- Servizio Tributi- Servizio Economato |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale " P.Sraffa " di Orbassano.
- Corso Regionale di esperto di gestione amministrativa – paghe e I.V.A. conseguito presso l'Istituto " Il Salotto e fiorito " di Rivoli (TO).
- Corso di Formazione Regionale " Utilizzo pacchetti applicativi su Personal Computer – Word ed Excel " di esperto di gestione amministrativa – paghe e I.V.A. conseguito presso il CSEA di Orbassano (TO).
- ECDL " Patente Europea per il computer " (European Computer Driving Licence " rilasciata dall'AICA il 07/02/2006.
- Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e seminari in materia di:
 - Bilancio;
 - Rendiconto;
 - Patto di Stabilità;
 - Il controllo di gestione;
 - Contabilità armonizzata D.Lgs. 126/2014.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

[INGLESE]

Capacità di lettura	[ELEMENTARE]
Capacità di scrittura	[ELEMENTARE]
Capacità di espressione orale	[ELEMENTARE]

ALTRE LINGUE

[FRANCESE]

Capacità di lettura	[ELEMENTARE]
Capacità di scrittura	[ELEMENTARE]
Capacità di espressione orale	[ELEMENTARE]

PATENTE

Patente di Guida Cat. B

Li, 04/05/2015

Bartolomeo DI NUZZO