

Spett.Le
Comune di Bruino
Piazza del Municipio 3
10090 Bruino - TO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI BRUINO VIA PIOSSASCO 35
PER IL PERIODO DAL 01/07/2026 AL 30/06/2041

**ATTENZIONE: Da consegnare
entro e non oltre le ore 12:00 del 13 aprile 2026**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov _____ il ____/____/____ residente in _____
via _____ n. _____ c.f. _____
in qualità di _____ autorizzato a rappresentare
legalmente la società/associazione _____
con sede legale in _____ via _____
n. _____, c.f. _____, p. Iva _____
e-mail: _____
posta elettronica certificata _____
Numero di telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per la selezione dell'affidatario in concessione dell'impianto sportivo comunale di Bruino, Via Piossasco 35 per il periodo dal 01/07/2026 al 30/06/2041 e, a tal fine, e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

➤ Di essere (selezionare una opzione):

- ☐ una **Associazione Sportiva Dilettantistica**, che svolge attività sportiva senza scopo di lucro, affiliata a (selezionare un'opzione):
- una Federazione Sportiva Nazionale (indicare quale _____)
 - una Disciplina Sportiva Associata (indicare quale _____)
 - un Ente di Promozione Sportiva (indicare quale _____)

oppure

- ☐ una **Società Sportiva Dilettantistica**, che svolge attività sportiva senza scopo di lucro affiliata a (selezionare un'opzione):
- una Federazione Sportiva Nazionale (indicare quale _____)
 - una Disciplina Sportiva Associata (indicare quale _____)
 - un Ente di Promozione Sportiva (indicare quale _____)

➤ Che nei propri confronti non sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95, D.lgs. n. 36/2023;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. lgs. n. 159/2011;
- cause d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001

➤ Di trovarsi nelle seguenti condizioni:

- essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale di Bruino, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
- non aver commesso gravi violazioni in qualità di conduttore di immobili comunali e non essere incorsi nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale per cause inerenti la mala gestione del presente impianto o di altri locali comunali;
- nei confronti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza non devono essere state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale ovvero che comportino l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- non sussistere cause ostative di cui alle vigenti leggi antimafia;
- perseguire, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva e di avviamento allo sport a livello agonistico, dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o finalità ricreative o sociali in ambito sportivo;
- non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16- ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

- Che i **componenti attuali degli organi decisori** sono i seguenti:

Nome e Cognome	Codice Fiscale	Data e luogo di nascita	Carica ricoperta

- Di essere in possesso del requisito di idoneità professionale richiesto dal disciplinare in quanto **iscritta nel Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche**, istituito presso il Dipartimento per lo sport dal d. lgs. 28 febbraio 2021, n. 39.
- Di essere in possesso del requisito di capacità economica-finanziaria richiesto dal disciplinare in quanto ha conseguito **ricavi superiori a 50.000,00 euro annui** in almeno due esercizi nell'ultimo quinquennio precedente alla data di pubblicazione della presente procedura. (Si ricorda che per la comprova del suddetto requisito l'operatore dovrà allegare il rendiconto per cassa o il bilancio di esercizio di riferimento).
- Di essere in possesso del requisito di capacità tecnica-professionale in quanto ha **gestito impianti sportivi destinati alla disciplina calcistica per almeno 3 anni** nell'ultimo quinquennio. (Si ricorda che per la comprova del suddetto requisito l'operatore dovrà allegare una dichiarazione rilasciata dal soggetto affidatario dell'impianto sportivo che attesti la gestione del bene finalizzata allo svolgimento del calcio ed indichi il periodo di riferimento).
- Di aver preso visione e verificato lo stato di fatto in cui si trova l'impianto sportivo oggetto della procedura e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'utilizzo dell'impianto a seguito del **sopralluogo** effettuato. (Si ricorda che è obbligatorio effettuare il sopralluogo ed allegare l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dagli uffici comunali. Il sopralluogo non è richiesto per il concessionario uscente).
- Di aver preso visione di tutto quanto previsto dal disciplinare di gara, dal capitolato speciale e relativi allegati, dal *"Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali"*

approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 27/11/2025 entrato in vigore in data 01/01/2026, impegnandosi a rispettare tutto quanto ivi previsto.

- Di essere a conoscenza, in particolare, che tutte le comunicazioni relative alla procedura si intendono validamente ed efficacemente effettuati per mezzo di pubblicazione nella sezione “*Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti*” presente sul sito istituzionale del Comune di Bruino.
- Di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione, a comunicare i nominativi del personale dipendente ed il CCNL applicato secondo quanto previsto dal capitolato a cui si rimanda, per effettuare i dovuti controlli.

Informativa trattamento dati

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Bruino, con sede legale in Bruino Piazza del Municipio 3.

È possibile contattare il Titolare del trattamento ai seguenti riferimenti: telefono: 011.9094411, e-mail ordinaria: comune@comune.bruino.to.it, P.E.C.: comune.bruino.to@cert.legalmail.it.

Il Titolare ha designato quale D.P.O. esterno la società Trust Data Solution Srl contattabile a mezzo e-mail ordinaria al seguente indirizzo: dpo@comune.bruino.to.it.

Per il trattamento in questione il Comune di Bruino può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività o relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune di Bruino ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016 con tali soggetti il Comune di Bruino sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al rispetto della normativa vigente. Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. E, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Bruino e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso gestori individuati dal Comune di Bruino.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) rivolgendosi ai contatti sopra indicati.

In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it>.

L'informativa completa è disponibile tra i documenti sul sito istituzionale <https://comune.bruino.to.it/privacy-policy/>.

ALLEGATI:

1. Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva Dilettantistica;
2. Certificato di attribuzione del C.F. o P.IVA dell'Associazione/Società Sportiva Dilettantistica;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante sottoscrittore;



COMUNE DI BRUINO
Città Metropolitana di Torino

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ●

4. Eventuale procura autenticata in originale del soggetto autorizzato alla presentazione della domanda dal Legale Rappresentante con copia fotostatica di delegato e delegante;
5. Attestato di avvenuto sopralluogo (ad eccezione del concessionario uscente che non è tenuto al sopralluogo);
6. Bilanci di cassa/Rendiconti di esercizio a comprova del requisito di capacità economica-finanziaria;
7. Attestazioni di pregresse concessioni a comprova del requisito di capacità tecnica-professionale.

Luogo e data

Firma

Settore Servizi alla Persona

Piazza Municipio 3 - 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 20 - (+39) 011 909 44 21
commercio@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it