

# RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Al Sindaco  
del Comune di Bruino

Oggetto: **Richiesta di contributo per iniziative ricreative e culturali da svolgersi sul territorio.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_  
dell'Associazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale o P. IVA \_\_\_\_\_  
e-mail dell'Associazione \_\_\_\_\_

## CHIEDE

un **contributo economico** pari a € \_\_\_\_\_

per la seguente iniziativa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ATTESTA:

che l'attività per la quale si chiede il sostegno di codesta Amministrazione:

- ☐ è svolta senza scopi di lucro;
- ☐ persegue fini di pubblico interesse;
- ☐ è rivolta a <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ che la partecipazione all'iniziativa è ☐ gratuita ☐ a pagamento <sup>(3)</sup>

## ALLEGA, come parte integrante della presente richiesta:

1. il **programma completo** dell'attività iniziativa per cui si richiede il contributo
2. il **preventivo delle spese** per realizzare l'iniziativa, con l'indicazione di eventuali contributi anche in beni e servizi, di altri soggetti pubblici e/o privati.

## DICHIARA

**A nome suo personale** \_\_\_\_\_ **e a nome dell'Associazione che rappresenta** \_\_\_\_\_:

- ☐ **Che l'Associazione non professa e non manifesta ideologie razziste o xenofobe, o antisemite, o antidemocratiche, discriminazioni basate su orientamento sessuale, genere, identità di genere, o con espressioni di odio o di intolleranza religiosa e che si riconoscono come disvalori il fascismo e il nazismo.**

## SI IMPEGNA

qualora la richiesta di contributo venga accolta, **a presentare all'Amministrazione Comunale relazione sullo svolgimento dell'iniziativa e bilancio consuntivo della manifestazione**, suddiviso in entrate (altri contributi, quote d'iscrizione, introiti a vario titolo) ed uscite (spese sostenute).

**INDICA**, qualora la presente richiesta di contributo venga accolta, le seguenti modalità per il versamento dell'importo assegnato:

Banca \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

altro<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si assume la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie contenute nella presente domanda e nella documentazione ad essa allegata.

Bruino, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

---

### **Note per la compilazione:**

<sup>(1)</sup> Presidente o legale rappresentante dell'Associazione

<sup>(2)</sup> Indicare se rivolta a tutti o a una particolare fascia d'utenza

<sup>(3)</sup> Crocettare la voce che interessa

<sup>(4)</sup> Indicare in alternativa: estremi di c/c postale o dati anagrafici e codice fiscale della persona incaricata a ritirare il contributo presso la Tesoreria Comunale

### ***Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali***

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Bruino, Titolare del trattamento, con sede in Piazza Municipio, n° 3 -10090 - Bruino (TO). Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità istituzionale. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento Mail: [comune@comune.bruino.to.it](mailto:comune@comune.bruino.to.it) PEC: [comune.bruino.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.bruino.to@cert.legalmail.it) tel. 011 9094411 o il DPO, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.bruino.to.it](mailto:dpo@comune.bruino.to.it) Informativa completa disponibile sul sito [www.comune.bruino.to.it](http://www.comune.bruino.to.it)

## DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

**Titolo:**

---

---

**Obiettivi:**

---

---

---

**Attività che si intende svolgere:**

---

---

---

**Data e luogo di svolgimento:**

---

**Numero presunto e tipologia degli utenti coinvolti:**

---

**Soggetti coinvolti:**

Associazioni\_\_\_\_\_

persone\_\_\_\_\_

collaboratori\_\_\_\_\_

sponsor\_\_\_\_\_

Bruino,\_\_\_\_\_

per l'Associazione\_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

## BILANCIO PREVENTIVO DELL'INIZIATIVA

### USCITE

- rimborso spese per collaboratori esterni € \_\_\_\_\_
- S.I.A.E. € \_\_\_\_\_
- Pubblicità (es. stampa volantini, locandine) € \_\_\_\_\_
- Trasporti € \_\_\_\_\_
- Noleggio attrezzature € \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**TOTALE SPESA PRESUNTA** € \_\_\_\_\_

### ENTRATE

- Contributo Comune di Bruino € \_\_\_\_\_
- Quota a carico dell'Associazione €. \_\_\_\_\_
- Altri contributi enti pubblici o privati € \_\_\_\_\_
- Sponsorizzazioni € \_\_\_\_\_
- introiti da: (specificare) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- (es: biglietti d'ingresso, quote iscrizione o partecipazione, offerte libere,...)
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**TOTALE ENTRATE PRESUNTE** € \_\_\_\_\_

**DIFFERENZA ENTRATE/USCITE** € \_\_\_\_\_

Bruino, \_\_\_\_\_

per l'Associazione \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE