

Bruino, lì

Al Sindaco della Città di

BRUINO

OGGETTO: Richiesta copia di documenti della Polizia Locale.

Il sottoscritto _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ (____) in via _____ n. _____
Documento di identità _____ n. _____ rilasciato da
_____ il _____.

CHIEDE

di ottenere copia dei seguenti documenti:

- **Verbale di ispezione di veicolo** _____ **targa** _____;
- **Dichiarazione attestante la non utilizzabilità del veicolo** _____ **targa** _____;

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 25 della legge 07.08.1990 n. 241:

Dichiara di aver interesse ai documenti medesimi per

- **demolire il veicolo** _____ **targa** _____;

di richiederne la visione/copia per i seguenti motivi:

- **demolire il veicolo** _____ **targa** _____.

Distinti saluti.

Firma _____

DELEGATI PER IL PROCEDIMENTI ACCESSO

Il sottoscritto comunica di avvalersi dei seguenti soggetti ai fini dell'esercizio del diritto di accesso. I soggetti indicati devono intendersi autorizzati a svolgere tutte le funzioni connesse ivi compreso il ritiro dei documenti.

DELEGATO

Nome Cognome

Nato a _____ il _____

Cittadino Italiano ovvero _____ c.f. _____

Residente a _____ in Via _____ n _____

Tel _____

Il delegato _____

INFORMATIVA SUL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI:

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Bruino, Titolare del trattamento, con sede in Piazza Municipio, n° 3 - 10090 - Bruino (TO). Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità istituzionale. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento Mail: comune@comune.bruino.to.it PEC: comune.bruino.to@cert.legalmail.it tel. 011 9094411 o il DPO, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.bruino.to.it . Informativa completa disponibile sul sito www.comune.bruino.to.it

ONERI

Con delibera di Giunta n. 122 del 26/11/2020, immediatamente eseguibile, si è deciso di aggiornare ed integrare le tariffe previste per il rilascio di copie di documenti cartacei, fotografici ecc.

Per quanto di nostra competenza si comunica che per il rilascio sono previsti i seguenti costi:

Copie verbali per demolizione veicolo con fermo fiscale su istanza del proprietario	€ 35,00
Rilascio di fotocopie (per ogni copia)	€ 0,20

Il pagamento deve avvenire in via anticipata su c/c postale n. 17507104 intestato al Comando Polizia Locale di Bruino.

Firma _____