

# MODULO SCAVO

marca da Bollo da  
€ 16,00

<b>Ufficio Servizi Finanziari - Area Tributi</b> T. +39 011 9094443 ragioneria@comune.bruino.to.it	<b>Comando Polizia Locale</b> T. +39 011 9084060 poliziamunicipale@comune.bruino.to.it
<b>Ufficio Lavori Pubblici - Area Territorio</b> T. +39 011 909465 territorio@comune.bruino.to.it <b>PEC: <u>comune.bruino.to@cert.legalmail.it</u></b>	

## **RICHIESTA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DEL SUOLO PUBBLICO** **PER LAVORI DI SCAVO NEL SOTTOSUOLO**

(da presentare almeno 30 giorni prima della data di decorrenza dell'occupazione)

IL RICHIEDENTE									
(ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)									
COGNOME		NOME		LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CITTA' DI RESIDENZA		VIA/CORSO			CIVICO	C.A.P.	PROVINCIA		
CODICE FISCALE					TELEFONO / FAX		CELLULARE		
E-MAIL					RECAPITO TELEFONICO PER COMUNICAZIONI OPERATIVE				

IN QUALITA' DI ..... DEL / DELLA

☐ SOCIETA'

☐ IMPRESA

☐ ALTRO .....

CON DENOMINAZIONE:									
.....									
SITO IN		VIA/CORSO			CIVICO	C.A.P.	PROVINCIA		
CODICE FISCALE					TELEFONO		FAX		

**Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28/12/2000,**  
**in caso di dichiarazione mendace o di formazione e uso di atti falsi**

## **CHIEDE**

**L'AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE SCAVI NEL SOTTOSUOLO DEL COMUNE IN:**

Via / Corso / Piazza .....

.....

(indicare l'esatta ubicazione dello scavo)

Esente dall'imposta di bollo ai sensi della legge .....art.....  
Esente dal canone di occupazione suolo pubblico ai sensi:  
Regolamento Comunale per l'occupazione del suolo pubblico .....(specificare riferimento)  
Delibera Comunale ..... (indicare estremi)  
Convenzione ..... (produrre in fotocopia)

**Motivo per cui si chiede l'occupazione:**

ALLACCIAMENTO (specificare) .....  
GUASTO / MANUTENZIONE.....  
SONDAGGIO .....  
ALTRO (specificare) .....

Con chiusura del traffico veicolare: ☐ NO | ☐ SI

Con modifica del traffico veicolare: ☐ NO | ☐ SI

nel tratto compreso tra via/viale/piazza ..... e via/viale/piazza .....

Con: (struttura e mezzi utilizzati) .....

**Dimensioni occupazione:**

misure (lunghezza X larghezza) ..... Totale mq .....

misure (lunghezza X larghezza) ..... Totale mq .....

misure (lunghezza X larghezza) ..... Totale mq .....

**Periodo:**

☐ il giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

☐ dal ..... al ..... dalle ore ..... alle ore .....

**DICHIARA**

che i lavori saranno eseguiti a perfetta regola d'arte e secondo le vigenti disposizioni di Legge, in particolare che verranno rispettate le norme come da "Regolamento per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 28/11/2022.

- Di aver **verificato la presenza di eventuali sottoservizi** nell'area interessata dallo scavo. ☐
- Di posizionare la segnaletica viabile almeno **48 ore prima** dell'inizio dell'occupazione e di rimuoverla non appena concluso l'intervento.
- Di allestire la delimitazione del cantiere e di posizionare la relativa segnaletica secondo quanto prescritto dal Codice della Strada D. Lgs n. 285 del 30 aprile 1992 e dal relativo Regolamento d'attuazione, dal D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e dal Decreto Interministeriale del 22 gennaio 2019.

**ALLEGA**

- 1) **N° 2 marche da bollo** o dichiarazione di annullamento delle stesse (per richiesta manomissione e per rilascio autorizzazione)
- 2) Attestazione di **pagamento dei diritti di segreteria pari a 60 €** a favore del Comune di Bruino, da corrispondersi a mezzo bonifico bancario sulle seguenti coordinate IBAN: **IT 39 U 03069 30780 100000046045** – Causale: "Diritti di segreteria per manomissione suolo pubblico per (indicare tipologia lavoro) presso (indicare indirizzo)"
- 3) **Copia del documento di identità in corso di validità** del richiedente/legale rappresentante e in caso di delega sia del soggetto delegante che del delegato.
- 4) **Elaborato grafico (in 2 copie se l'istanza è presentata in forma cartacea), in scala opportuna** e debitamente quotato, con l'indicazione dell'intera area interessata dall'occupazione e dei sedimi da manomettere, che riproduca la disciplina viabile vigente sull'area, contenente: viabilità con sensi di marcia, segnaletica orizzontale e verticale esistente, fermate mezzi pubblici, aree carico/scarico merci, zone a parcheggio, stalli parcheggio disabili, passi carrai esistenti, zone cassonetti rifiuti, palificazione elettrica, eventuali elementi di arredo urbano esistenti, presenza chiusini e caditoie stradali, verde pubblico (aiuole, presenza di alberi, piste ciclabili).
- 5) **N° 1 copia di autorizzazione/nulla osta** rilasciati dall'Ente proprietario della strada o da Enti Terzi
- 6) **N°1 copia di eventuali autorizzazioni riferite al tipo di intervento** (allacciamento alla rete fognaria, ecc.).
- 7) **N°2 fotografie** (non scaricate dal web), una frontale e una longitudinale, dell'area oggetto dell'intervento.
- 8) **Nomina della Impresa Esecutrice e del Direttore dei Lavori**
- 9) Ricevuta di pagamento degli **oneri specifici per il degrado del suolo pubblico** (ove previsti, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento)
- 10) Ricevuta di pagamento per **garanzie finanziarie** (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento)

Data ..... Firma .....

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali**

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Bruino, Titolare del trattamento, con sede in Piazza Municipio, n° 3 - 10090 - Bruino (TO). Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità istituzionale. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento Mail: [comune@comune.bruino.to.it](mailto:comune@comune.bruino.to.it) PEC: [comune.bruino.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.bruino.to@cert.legalmail.it) tel. 011 9094411 o il DPO, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.bruino.to.it](mailto:dpo@comune.bruino.to.it)  
Informativa completa disponibile sul sito [www.comune.bruino.to.it](http://www.comune.bruino.to.it)