



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ DI
PERSONALE CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA DEGLI ISTRUTTORI)
PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI E IL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI DEL COMUNE DI BRUINO**

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

Riguardo ai criteri di valutazione della prova orale la Commissione ha stabilito quanto segue.

In conformità all'art. 11 del bando di concorso la prova orale si articolerà in:

- a) un colloquio sulle materie d'esame, ossia un colloquio professionale volto ad approfondire e valutare la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza e l'organicità dell'esposizione, la capacità di sintesi e la capacità di valutazione critica;
- b) un colloquio volto all'accertamento delle capacità e attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali e delle capacità logiche, specificamente elencate all'art. 12, comma 2, del bando, che verrà condotto e valutato dalla psicologa dott.ssa Barbara Martini, esperta in valutazione degli aspetti psico-attitudinali dei candidati, la quale integra la Commissione esaminatrice per la prova orale;
- c) la verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto i cui accertamenti saranno valutabili con un giudizio di idoneità o non idoneità.

Per il colloquio di cui alla lett. a) verranno sottoposti ai candidati n. 3 quesiti, mentre per il colloquio di cui alla lett. b) verrà sottoposto n. 1 quesito.

I giudizi relativi al colloquio di cui alla lett. a) terranno conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a) capacità di individuare con precisione l'argomento assegnato per la trattazione;
- b) utilizzo corretto della lingua italiana e chiarezza espositiva;

Settore Affari Generali



- c) capacità di esprimersi in maniera completa ma sintetica, con proprietà di linguaggio tecnico e giuridico;
- d) capacità di collegamento interdisciplinare.

I giudizi relativi al colloquio di cui alla lett. b) terranno conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a) gestione delle relazioni interne ed esterne: capacità di gestire reti relazionali diverse, comunicando efficacemente con interlocutori interni ed esterni per costruire rapporti collaborativi basati su fiducia e comprensione reciproca delle esigenze;
- b) gestione dei processi: capacità di gestire e organizzare attività proprie e comuni dell'ufficio in coerenza con le indicazioni del responsabile, ottimizzando i flussi di lavoro in autonomia;
- c) accountability (responsabilizzazione): identificare criticità e aspetti controversi delle situazioni lavorative, fornendo supporto al responsabile nella valutazione e gestione di opzioni alternative anche in contesti incerti e complessi.

Per ciascuno dei quattro quesiti la Commissione formulerà un giudizio singolo secondo la seguente griglia di valutazione:

- MOLTO INSUFFICIENTE da 0 a 15;
- INSUFFICIENTE da 18 a 20,9;
- SUFFICIENTE da 21 a 23,9;
- BUONO da 24 a 25,4;
- PIÙ CHE BUONO da 25,5 a 26,9;
- DISTINTO da 27 a 28,4;
- OTTIMO da 28,5 a 30.

La Commissione si riserva di formulare i giudizi con applicazione di una cifra decimale.

Il punteggio finale sarà dato dalla media dei giudizi formulati per ogni singolo quesito. Il punteggio minimo per superare la prova orale è pari a 21/30. Il punteggio massimo attribuibile è 30. Il punteggio conseguito alla prova orale concorrerà a formare la graduatoria di merito unitamente al punteggio conseguito alla prova scritta.

Bruino, 19/06/2025

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Diego Bazzucco

firmato digitalmente

Settore Affari Generali

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it