



DETERMINAZIONE

DEL

SEGRETARIO COMUNALE

Registro di servizio 6 del 13/02/2025

Registro Generale 99 del 13/02/2025

OGGETTO:

Procedura interna finalizzata alla progressione verticale di n. 1 unità all'Area degli Istruttori nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo pieno e indeterminato, in attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 – Nomina della Commissione Esaminatrice.

Il Segretario Comunale

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 30/03/2023 con cui è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree in applicazione delle specifiche disposizioni contenute nel C.C.N.L. 16/11/2022 e in attuazione dell'art. 52, comma 1 *bis*, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 15/02/2024 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2024/2026, contenente la Sezione 3 "*Organizzazione e capitale umano*", ripartita nella sottosezione 3.3 costituente il Piano del fabbisogno triennale di personale, successivamente aggiornato con deliberazioni n. 14 del 07/03/2024, n. 63 del 01/08/2024, n. 78 del 30/09/2024 e n. 116 del 19/12/2024, che contiene la specifica previsione della progressione verticale tra le aree, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 13, c. 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura del posto di Istruttori Amministrativo Contabile;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sull'accesso agli impieghi, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 20 ottobre 2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la precedente determinazione n. 596 del 31/12/2024 con cui è stata indetta la procedura in oggetto;

Richiamata la precedente determinazione n. 50 del 22/01/2025 con cui si è proceduto a riaprire i termini stabilendo che le domande di partecipazione dovessero pervenire entro le ore 9.00 di venerdì 07/02/2025;

Dato atto che entro il termine su indicato sono pervenute n. 4 candidature;

Dato atto che l'art. 8 del bando prevede che *«La Commissione Esaminatrice sarà composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente, dal Responsabile del Settore Affari Generali e dall'ing. Anna Terzuolo, Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Bruino, nominata con decreto del Sindaco n. 2 del 27/03/2023. Il Responsabile del Settore Affari Generali assume le funzioni di segretario verbalizzante»*;

Dato atto che con nota prot. interno n. 1745 dell'11/02/2025 il Responsabile del Settore Affari Generali ha dichiarato di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto ad una candidata nella procedura in oggetto, e, quindi, di doversi astenere dal far parte della Commissione Esaminatrice;

Dato atto che, al fine di individuare un Componente in possesso dei requisiti per la nomina nella Commissione, quale possibile sostituto del Responsabile del Settore Affari Generali, si è proceduto a richiedere al Comune di Rivalta di Torino l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, per il dipendente di tale Ente, dott. Alessandro Ballesio, Titolare di incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi Politiche Sociali e Istruzione;

Dato atto che il Comune di Rivalta di Torino ha trasmesso la relativa autorizzazione con nota prot. n. 1887 del 13/02/2025;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 57 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione n. 95 in data 20/10/2011 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 14/03/2024;

Ritenuto di dover provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice per la procedura in oggetto;

Visto l'art. 6 della Legge 19 giugno 2019, n. 56, che al comma 14 ha stabilito che l'art. 24 comma 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (disciplina della onnicomprensività della retribuzione) *“non si applica ai compensi dovuti al personale dirigenziale per l'attività di presidente o di membro della commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso a un pubblico impiego”*;

Visti gli artt. 107 comma 1 e 2, 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027 e la successiva deliberazione n. 4 del 09/01/2025 con la quale è stata approvata la prima variazione;

D E T E R M I N A

Di procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice della procedura in oggetto così composta:

<u>dr.ssa Giuseppa Di Raimondo</u>	Segretario Comunale	Presidente
<u>Ing. Anna Terzuolo</u>	Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Bruino, nominata con decreto del Sindaco n. 2 del 27/03/2023	Membro esperto
<u>dr. Alessandro Ballesio</u>	Titolare di Elevata Qualificazione del Comune di Rivalta di Torino	Membro esperto Segretario verbalizzante

Di trasmettere il presente atto di nomina alla Consigliera di Parità regionale del Piemonte, come previsto dall'art. 57, comma 1 *bis* del D.Lgs. 165/2001.

Di dare atto altresì che è stato ottemperato a quanto previsto dall'art. 35-*bis* del D.Lgs 165/2001 come introdotto dall'art. 1, comma 46, Legge 190/2012 “*Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*”.

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

Bruino, 13/02/2025

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
Dr.ssa Giuseppa Di Raimondo