



DETERMINAZIONE

DEL

SEGRETARIO COMUNALE

Registro di servizio 4 del 06/02/2025

Registro Generale 86 del 06/02/2025

OGGETTO:

Procedura di interpello, ai sensi dell'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, per la copertura di n. 1 posto nell'area degli Istruttori - Profilo Professionale di "Istruttore Amministrativo-Contabile" (ex Categoria C) presso il Comune di Bruino – Approvazione dei verbali e della graduatoria di merito redatti dalla Commissione Esaminatrice e assunzione della vincitrice.

Il Segretario Comunale

Visti:

- l'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, avente ad oggetto “*Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali*”;
- l'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, al quale hanno aderito i Comuni di Beinasco, Bruino, Castagnole Piemonte, Giaveno, Orbassano, Rivalta di Torino, Sangano, Trana, il Consorzio Intercomunale di Servizi C.I.diS e l'Unione dei Comuni Montani Valsangone;
- l'Avviso di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione, nei ruoli degli Enti aderenti all'accordo ai sensi dell'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, per il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-contabile” – categoria “C”, posizione economica “C1”, approvato dal Comune di Beinasco, Ente capofila, con determinazione dirigenziale n. 477 dell'11 ottobre 2022;
- gli avvisi di selezione pubblica per il primo e il secondo aggiornamento dell'elenco di idonei all'assunzione, nei ruoli dei comuni aderenti allo specifico accordo ai sensi dell'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, di personale nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-contabile” – Area degli istruttori (ex categoria C), approvati dal Comune di Beinasco, Ente capofila, con determinazioni dirigenziali n. 679 del 19 dicembre 2023 e n. 582 del 5 novembre 2024;
- l'elenco degli idonei all'assunzione nei ruoli dei Comuni aderenti all'accordo ai sensi dell'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-contabile”, Area degli Istruttori (ex categoria C), formato e approvato dal Comune di Beinasco (Ente Capofila) con determinazione dirigenziale n. 688 del 23 dicembre 2022 e aggiornato con determinazioni dirigenziali n. 52 del 6 febbraio 2024 e n. 626 del 28 novembre 2024;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni normative e contrattuali applicabili;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 15/02/2024 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2024/2026, contenente la Sezione 3 “*Organizzazione e capitale umano*”, ripartita nella sottosezione 3.3 costituente il Piano del fabbisogno triennale di personale, successivamente aggiornato con deliberazioni n. 14 del 07/03/2024, n. 63 del 01/08/2024, n. 78 del 30/09/2024 e n. 116 del 19/12/2024;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bruino adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 in data 20/10/2011 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 14/03/2024;

Richiamato l'articolo 3 comma 5-ter del D.L. 24/06/2014 n. 90 e dato atto che nel Comune di Bruino non esistono graduatorie valide ed efficaci per lo scorrimento di soggetti idonei per la copertura del profilo professionale oggetto del presente bando;

Dato atto che con precedente determinazione n. 595 del 31/12/2024 si è proceduto ad avviare la procedura di interpello, rivolta unicamente ai candidati iscritti nell'elenco approvato dal Comune di Beinasco con determinazione dirigenziale n. 688/2022 e aggiornato con determinazioni dirigenziali n. 52/2024 e n. 626/2024, per la copertura presso il Comune di Bruino di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori, profilo di "Istruttore amministrativo-contabile", ex categoria C, da assegnare al Settore Servizi alla Persona;

Dato atto che con prot. n. 14522 del 31/12/2024 è stato trasmesso l'avviso e il relativo modello di domanda al Comune di Beinasco, quale Ente capofila;

Dato atto che il medesimo Ente ha provveduto all'invio dell'avviso agli idonei il giorno 02/01/2025 fissando quale data ultima entro cui trasmettere le manifestazioni di disponibilità le ore 12.00 del giorno 17/01/2025;

Dato atto che entro il termine di scadenza risultano pervenute al Comune di Beinasco n. 23 candidature;

Dato atto che con determinazione n. 63 del 29/01/2025 è stata nominata la Commissione Esaminatrice così composta:

<u>Monica Busso</u>	Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Bruino	Presidente
<u>Giorgia Micheli</u>	Funzionario Amministrativo del Comune di Bruino	Membro esperto
<u>Diego Bazzucco</u>	Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Bruino	Membro esperto
<u>Barbara Martini</u>	Psicologa del lavoro e psicoterapeuta, iscritta all'Albo degli Psicologi al n. 1826 in data 16/09/1996 (membro esterno)	Specialista in psicologia e risorse umane facente parte della Commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova orale
<u>Federico Franco</u>	Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Bruino	Segretario Verbalizzante

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Dato atto che il presente provvedimento viene assunto dalla sottoscritta per ragioni di opportunità e per prevenire eventuali conflitti di interessi, in sostituzione del Responsabile del Settore Affari Generali, in quanto componente della Commissione Esaminatrice;

Visti i verbali delle sedute della Commissione esaminatrice, depositati agli atti d'ufficio;

Ritenuto meritevole di approvazione l'operato della Commissione esaminatrice;

Preso atto della graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e verificato in particolare che:

- con il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2024-2026, in cui era previsto il posto oggetto della presente procedura:
 - a) si è proceduto alla ricognizione, con esito negativo, dell'eventuale presenza di condizioni di eccedenza e di soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 L. 183/2011;
 - b) contiene la Sezione 3 "*Organizzazione e capitale umano*", ripartita nella sottosezione 3.3 costituente il Piano del fabbisogno triennale di personale;
- il Piano Triennale di Azioni Positive per il periodo 2023/2025 è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2023, di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 e riproposto come allegato al P.I.A.O. 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 24/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 19/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027 e con la successiva deliberazione n. 4 del 09/01/2025 è stata approvata la prima variazione;

Dato atto che, come da comunicato del Presidente ANAC del 30/01/2025, il termine per l'approvazione del Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2025-2027 per gli enti locali è fissato al 30/03/2025, a seguito del differimento al 28/02/2025 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24/12/2024 (G.U. del 3/01/2025);

Visto l'art. 24 del C.C.N.L. del 16/11/2022, che regola la costituzione del rapporto di lavoro e la stipulazione del contratto individuale;

Richiamato l'art. 12 del C.C.N.L. del 16/11/2022 che disciplina il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente;

Vista la Deliberazione n. 440 del 18/12/2019 della Corte dei Conti Lombardia, che ha sancito:

- che un dipendente pubblico incaricato come presidente, membro o segretario di una commissione di concorso pubblico, sia che dipenda dalla medesima amministrazione

che ha indetto il concorso sia che dipenda da altra p.a., svolge l'incarico in ragione dell'ufficio ricoperto;

- che se l'incarico è svolto presso l'amministrazione d'appartenenza, per lo stesso non spetta alcun compenso, qualunque sia la qualifica che possiede, dirigenziale o non dirigenziale;

Vista inoltre la deliberazione n. 34 del 3/03/2022 della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per il Piemonte - che ha ribadito che non è consentita la corresponsione in favore dei membri interni di commissioni di concorso per il reclutamento di personale pubblico indetto da un ente locale, del compenso stabilito dagli artt. 13 e 14 Legge 19 giugno 2019, n. 56, in deroga al principio di onnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 24, comma 3, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visti gli artt. 107 comma 1 e 2, 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027 e la successiva deliberazione n. 4 del 09/01/2025 con la quale è stata approvata la prima variazione;

D E T E R M I N A

- Di approvare i verbali della Commissione esaminatrice della procedura di interpello, ai sensi dell'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, per la copertura di n. 1 posto nell'area degli Istruttori - Profilo Professionale di "Istruttore Amministrativo-Contabile" (ex Categoria C) presso il Comune di Bruino, che risultano depositati agli atti d'ufficio.
- Di approvare la seguente graduatoria di merito relativa alla procedura in oggetto:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CODICE IDENTIFICATIVO CANDIDATO/A	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO PROVA ORALE
1°	PDS6QACHDC	DALMASSO	ROBERTA	26,00
2°	59P35V6YHB	MILANESIO	VALERIA	24,50
3°	71H9FT3GMG	LETO	MARIA GRAZIA	24,00
4°	71592F2629	PASSAMONTE	ERICA	23,00
5°	7NXZW46HFS	SANNICANDRO	ALICE	21,00
---	TU5RZUHDP9	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	20,00 NON IDONEO/A
---	449092	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	19,00 NON IDONEO/A
---	449263	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	19,00

				NON IDONEO/A
---	S4Z2RTCV4W	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	19,00 NON IDONEO/A
---	441154	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	18,50 NON IDONEO/A
---	441187	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>	18,00 NON IDONEO/A

- Di procedere all'assunzione della candidata ROBERTA DALMASSO nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile (Area degli Istruttori), a tempo pieno e indeterminato, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro.
- Di dare atto che:
 - a) l'assunzione di cui trattasi avrà decorrenza dalla data che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro stipulato con la lavoratrice;
 - b) il contratto di lavoro sarà stipulato con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso al rapporto di lavoro nel pubblico impiego; nel caso in cui la lavoratrice non risulti in possesso di tali requisiti, il rapporto di lavoro verrà risolto con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 c.c., nonché dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
 - c) alla lavoratrice sarà corrisposto il trattamento economico previsto dalla tabella G del C.C.N.L. 16/11/2022, e godrà dello stato giuridico previsto per i dipendenti inquadrati nell'Area degli Istruttori, con il profilo di Istruttore Amministrativo Contabile e con rapporto di lavoro a tempo pieno.
- Di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere dalla data di assunzione in servizio della vincitrice trova già imputazione negli appositi stanziamenti del Bilancio pluriennale 2025-2027.
- Di dare atto che la presente graduatoria di merito è valida solo per la copertura del posto previsto dalla procedura di interpello in oggetto.
- Di precisare che dalla data di pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio di questo Ente decorre il termine per le eventuali impugnative.
- Di informare che avverso la graduatoria approvata con il presente atto può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione della presente determinazione.
- Di impegnare la spesa di € 408,00 (relativa all'unica sessione orale del 05/02/2025), da attribuire quale compenso al componente esterno della Commissione, dr.ssa Barbara Martini (Codice Fiscale MRTBBR69H59G674P) imputandola alla Missione 01 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 101 Voce 800 Capitolo 47 Articolo 1 "Compenso a commissione di concorso" del bilancio per il corrente esercizio finanziario, che presenta la voluta disponibilità.

La presente determinazione eseguibile dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile.

Bruino, 06/02/2025

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
Dr.ssa Giuseppa Di Raimondo