



## Settore Affari Generali

### DETERMINAZIONE

Registro di servizio 36 del 28/03/2024

Registro Generale 143 del 28/03/2024

#### **OGGETTO:**

**Procedura interna finalizzata alla progressione verticale di n. 1 unità all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione nel profilo professionale di Funzionario Tecnico a tempo pieno e indeterminato, in attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 – Approvazione della graduatoria.**

## **Il Responsabile del Settore Affari Generali**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 30/03/2023 con cui è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree in applicazione delle specifiche disposizioni contenute nel C.C.N.L. 16/11/2022 e in attuazione dell'art. 52, comma 1 *bis*, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 15/02/2024 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2024-2026, contenente la Sezione 3 “*Organizzazione e capitale umano*”, ripartita nella sottosezione 3.3 costituente il Piano del fabbisogno triennale di personale, con la specifica previsione della progressione verticale tra le aree, sulla base delle previsioni di cui all'art 13, c. 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura del posto di Funzionario Tecnico da assegnare al Settore Tecnico;

Vista la comunicazione dei posti da coprire, inviata il 06/03/2024 con prot. n. 2816 alle strutture competenti, ai sensi dell'art. 34 *bis* del D.Lgs 30/03/2001, n. 165, come inserito dall'art. 7 della L. 16/01/2003, n. 3 (“*Disposizioni in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni*”), a cui la Regione Piemonte ha fornito esito negativo con nota registrata al prot. n. 2981 del 11/03/2024;

Dato atto che con propria determinazione n. 111 del 06/03/2024 è stata indetta la procedura in oggetto ed è stato approvato il relativo bando di partecipazione;

Dato atto che il bando di partecipazione è stato pubblicato sul sito *web* istituzionale del Comune di Bruino, nella sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Bandi e concorsi*, nonché all'Albo Pretorio digitale;

Dato atto che entro la scadenza, fissata alle ore 8.00 di venerdì 22/03/2024, risultano pervenute le domande da parte dei seguenti dipendenti:

- geom. Gianfranco Falcomer registrata al prot. n. 3062 del 12/03/2024;
- geom. Antonio Lorusso registrata al prot. n. 3402 del 20/03/2024.

Dato atto che i dipendenti risultano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del bando di partecipazione;

Dato atto che l'art. 8 del bando di partecipazione ha stabilito che la Commissione Esaminatrice sarebbe stata composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente, dal Responsabile del Settore Affari Generali e dall'ing. Anna Terzuolo, Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Bruino, nominata con decreto del Sindaco n. 2 del 27/03/2023;

Rilevato che il giorno 25/03/2024 alle ore 10.00 circa la Commissione si è riunita in seduta riservata per la valutazione degli elementi oggetto di punteggio;

Ritenuto di approvare il verbale relativo alle operazioni di cui al punto precedente;

Dato atto che con il vincitore verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e con attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la medesima area contrattuale;

Rilevato che il dipendente geom. Gianfranco Falcomer risulta avere acquisito in godimento, per effetto della progressione economica nell'Area degli Istruttori, un trattamento economico superiore al predetto tabellare iniziale e pertanto il medesimo dipendente conserverà a titolo di assegno personale la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno dell'area;

Dato atto che il dipendente sarà esonerato, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del C.C.N.L. 16/11/2022 e conserverà le giornate di ferie maturate e non fruite e la retribuzione individuale di anzianità (R.I.A.) che, conseguentemente, non confluirà nel Fondo risorse decentrate.

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e verificato in particolare che:

- con il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2024-2026:
  - a) si è proceduto alla ricognizione, con esito negativo, dell'eventuale presenza di condizioni di eccedenza e di soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 L. 183/2011;
  - b) contiene la Sezione 3 “*Organizzazione e capitale umano*”, ripartita nella sottosezione 3.3 costituente il Piano del fabbisogno triennale di personale;
- il Piano Triennale di Azioni Positive per il periodo 2023/2025 è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2023, di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 e riproposto come allegato al P.I.A.O. 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2023 è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 20/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e con successiva deliberazione n. 19 del 21/03/2024 è stata approvata la seconda variazione;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 in data 20 ottobre 2011;

Visto l'art. 24 del C.C.N.L. del 16/11/2022, che regola la costituzione del rapporto di lavoro e la stipulazione del contratto individuale;

Richiamato l'art. 12 del C.C.N.L. del 16/11/2022 che disciplina il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente;

Visti gli artt. 107 comma 1 e 2, 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 21/03/2024 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno in corso;

### **D E T E R M I N A**

- di approvare il verbale della Commissione esaminatrice della procedura interna finalizzata alla progressione verticale di n. 1 unità all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione nel profilo professionale di Funzionario Tecnico a tempo pieno e indeterminato sulla base delle previsioni di cui all'art 13, c. 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16/11/2022 e dei Titoli II e III del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree, che fa parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare la seguente graduatoria relativa alla procedura in oggetto:

<b>POSIZIONE IN GRADUATORIA</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO CONSEGUITO</b>
1°	FALCOMER	GIANFRANCO	40/100
2°	LORUSSO	ANTONIO	13/100

- di procedere all'assunzione con il profilo di Funzionario Tecnico dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno indeterminato del dipendente geom. Gianfranco Falcomer, previa stipulazione di nuovo contratto individuale di lavoro;
- di dare atto che:
  - a) l'assunzione di cui trattasi avrà decorrenza dalla data che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro stipulato con il dipendente;
  - b) al geom. Gianfranco Falcomer sarà corrisposto il trattamento economico iniziale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione mantenendo a titolo di assegno personale, assorbibile nelle successive progressioni economiche

all'interno dell'area, la differenza tra il medesimo tabellare e il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica all'interno dell'Area degli Istruttori;

- c) il geom. Gianfranco Falcomer sarà esonerato, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del C.C.N.L. 16/11/2022 e conserverà le giornate di ferie maturate e non fruita e la retribuzione individuale di anzianità (R.I.A.) che, conseguentemente, non confluirà nel Fondo risorse decentrate;
- di precisare che dalla data di pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio di questo ente decorre il termine per le eventuali impugnative;
  - di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere dalla data di assunzione del geom. Gianfranco Falcomer nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione trova già imputazione negli appositi stanziamenti del Bilancio pluriennale 2024-2026.

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

Bruino, 28/03/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
**Firmato Digitalmente**  
**Diego Bazzucco**