



COMUNE DI BRUINO
Città Metropolitana di Torino

**AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO DI INDAGINE DI MERCATO
PER IL SERVIZIO "SPORTELLO INFORMALAVORO E SERVIZI
INTEGRATIVI" PER IL PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2026**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che è necessario procedere all'affidamento del servizio "Sportello Informalavoro e servizi integrativi" per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2026.

Dato atto che è intenzione di questa amministrazione conoscere gli operatori economici interessati all'affidamento del servizio sopracitato che sarà successivamente oggetto di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023.

Il presente avviso è pertanto da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla sola raccolta di candidature da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito al successivo affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'avviso di indagine di mercato è stato redatto secondo quanto previsto dall'articolo 2 dell'Allegato II.1 al Codice e sarà oggetto di pubblicazione per un termine non inferiore a quindici giorni sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma telematica S.IN.TEL. di Regione Lombardia (alla quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it.) da cui verrà gestita la procedura.

RENDE NOTO

l'avvio di indagine di mercato alle seguenti condizioni

1. Oggetto dell'affidamento

Il servizio oggetto di affidamento prevede la gestione dello "Sportello Informalavoro e Servizi Integrativi" che si svolge presso un ufficio messo a disposizione dal Comune di Bruino nella sede di Piazza del Municipio dotato di postazione informatica, accesso ad internet e fotocopiatrice.

Lo sportello dovrà essere gestito da un operatore ed essere aperto al pubblico tutti i mercoledì mattina (esclusi l'ultimo mercoledì di luglio e tutto il mese di agosto) per due ore settimanali.

Dovranno inoltre essere comprese due ore settimanali di back office e 27 ore annuali dedicate all'attivazione dei tirocini lavorativi/formativi, che potranno essere incrementate in accordo con l'operatore economico.

L'affidamento avrà la durata di tre anni decorrenti dal 01/01/2024 al 31/12/2026.

2. Descrizione del servizio

Lo "Sportello Informalavoro e Servizi Integrativi" è un servizio rivolto ai cittadini bruinesi che si trovano alla ricerca di un'occupazione in quanto studenti, disoccupati o inoccupati.

L'obiettivo principale è quello di offrire un sostegno nella ricerca di un lavoro o di un percorso formativo finalizzati ad accrescere la propria professionalità.

Tale sostegno si concretizza mediante il supporto di operatori specializzati che aiutino a consultare materiale selezionato (annunci di lavoro, bandi di concorso, riviste ecc...) e a redigere un curriculum

personale.

Sarà compito degli operatori collaborare con le aziende e gli esercizi commerciali del territorio per rilevare le ricerche di personale provvedendo a pubblicare gli annunci di lavoro sui vari mezzi di comunicazione dell'ente.

Dovranno inoltre essere attivati dei tirocini lavorativi per i quali l'operatore sarà soggetto promotore ed il Comune soggetto attuatore, presso aziende del territorio, nel limite delle risorse disponibili, provvedendo a pubblicizzare l'opportunità, a contattare le aziende del territorio, a selezionare i tirocinanti da avviare. Si precisa che negli ultimi anni sono stati attivati mediamente 8 tirocini all'anno. Dovranno altresì essere attivati tirocini formativi rivolti ai giovani nell'ambito di programmi dedicati come garanzia giovani o analoghi.

Gli operatori dovranno monitorare l'inserimento al lavoro o in percorsi di formazione dell'utenza e favorire una collaborazione con il centro dell'impegno competente.

Nell'ambito del medesimo sportello dovrà inoltre essere garantita assistenza ai cittadini bruinesi per l'accesso ai servizi digitali. In particolare dovrà essere fornito supporto nell'attivazione dell'identità digitale e nelle varie modalità di accesso ai portali digitali delle pubbliche amministrazioni.

L'affidatario dovrà inoltrare delle relazioni semestrali sull'andamento del servizio, indicando l'utenza raggiunta e i risultati conseguiti e dovrà partecipare agli incontri periodici di valutazione e alle riunioni di coordinamento.

3. Valore dell'affidamento

L'importo massimo stimato del presente affidamento, è pari ad € 17.388,00 oltre l'IVA dovuta per legge, per la durata totale del servizio dal 01/01/2024 al 31/12/2026.

Il calcolo annuale è stato fatto su un costo orario di euro 28,00 oltre IVA per un monte ore annuale di 207 ore complessive di cui 4 ore settimanali (due in front office e due in back office) per lo sportello informale lavoro e servizi integrativi (per un totale di 180 ore annuali) e 27 ore annuali per i tirocini.

4. Requisiti

Il presente avviso è rivolto a tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dai successivi articoli. Gli operatori possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli art. 94, 95 e 98 del Codice. In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti).

Gli operatori interessati alla partecipazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente affidamento
- Accreditalimento per erogare Servizi al Lavoro per la Regione Piemonte

2) Capacità Tecnica e Professionale:

- Esperienza almeno triennale nell'ultimo quinquennio per servizi analoghi presso altre pubbliche amministrazioni

- L'operatore addetto allo sportello dovrà essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado ed avere un'esperienza pregressa nella gestione di servizi analoghi di almeno due anni nell'ultimo quinquennio.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato dall'operatore economico interessato sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DRP 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

5. Modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati dovranno presentare l'allegato "Modello di candidatura" esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL **entro il termine perentorio delle ore 08:00 del giorno venerdì 22 dicembre 2023.**

Il modello di domanda dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato. All'interno del modulo dovrà essere indicata l'offerta economica consistente nel costo orario, che dovrà necessariamente essere inferiore rispetto al costo orario a base d'asta.

Oltre alla domanda viene richiesto altresì un progetto del servizio che dovrà attenersi ai criteri e requisiti minimi definiti nel presente atto.

L'invio della documentazione si intende fatto ad esclusivo rischio dei singoli partecipanti, per cui non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato arrivo.

6. Modalità di affidamento del servizio

Il contraente verrà selezionato mediante criterio del minor prezzo.

L'intera procedura di affidamento successiva verrà gestita attraverso il portale SINTEL.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola domanda valida, nonché di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio anche in presenza di manifestazioni di interesse.

Il servizio sarà oggetto di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 mediante utilizzo del mercato elettronico così come previsto dall'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145.

Il contratto verrà stipulato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 del d.lgs. n. 36/2023.

7. Responsabile del progetto

Il responsabile del progetto (RUP) è il Responsabile del Settore Affari Generali, Diego Bazzucco, i cui recapiti sono 011/9094430 – comune.bruino.to@cert.legalmail.it.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Affari Generali ai medesimi recapiti.

8. Trattamento dei dati personali

Il Comune di Bruino (titolare del trattamento) informa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso per finalità di scelta del contraente.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Bruino. L'informativa specifica inerente il trattamento dei suoi dati riguardo al

presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina <https://www.comune.bruino.to.it/privacy/>, dove sono presenti i link alle varie attività.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Allegati:

1 – Modello di candidatura

Bruino lì, 6 dicembre 2023

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROGETTO**
Diego Bazzucco
(firmato digitalmente)