

	COMUNE DI BRUINO	Rep. 130
	Città Metropolitana di Torino	
	CONTRATTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A	
	RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DAL 1° SETTEMBRE 2022 AL 30 GIUGNO 2026	
	CIG 91438786D4 – Importo contrattuale € 1.689.600,00	
	L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di agosto, in Bruino e nella Residenza	
	Municipale, avanti a me dott.ssa Elisabetta SCATIGNA Segretario Comunale del Comune di	
	Bruino, autorizzato a ricevere atti e contratti ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, senza as-	
	sistenza dei testimoni, si sono personalmente costituiti: -----	
	Monica BUSSO, nata a Torino il 14.05.1964, domiciliata per la carica in Bruino (TO), Piazza	
	Municipio 3, la quale interviene in questo atto, nella sua qualità di Responsabile del Settore Af-	
	fari Generali e Servizi alla Persona in rappresentanza e per conto del Comune di Bruino in virtù	
	della determinazione sindacale n. 11 del 19.12.2019 di conferimento di incarico di posizione or-	
	ganizzativa, codice fiscale n. 86003310017, che nel contesto dell'atto verrà chiamato per brevità	
	anche "Comune"; -----	
	EURORISTORAZIONE S.R.L. di seguito indicata come "Appaltatore" con sede legale in Via	
	Savona 144, 36040 Torri di Quartesolo (VI), Partita IVA n. 01998810244 iscritta nel Registro	
	delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Vicenza, rappresentata dal Sig. Claudio TOTTI, nato a	
	<i>omissis</i> il <i>omissis</i> , in qualità di Amministratore Delegato, come risulta dall'apposita visura camerale	
	conservata agli atti dell'Amministrazione, domiciliato per il presente atto presso la sede della	
	Società. -----	
	Detti comparenti, della cui identità personale sono certa, d'accordo tra loro e con il mio consen-	
	so rinunciando all'assistenza dei testimoni, mi chiedono di ricevere questo atto, ai fini del quale	
	PREMETTONO	
	1	

	<p>– che tra le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa all’art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012, è ricompresa l’attività di ristorazione; -----</p>	
	<p>– che sono stati verificati i requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 autodichiarati in sede di gara; -----</p>	
	<p>– che è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della Società ai fini della stipula del presente contratto; -----</p>	
	<p>– che si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma pubblica amministrativa. -----</p>	
	<p>TUTTO CIÒ PREMESSO</p>	
	<p>I componenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue: -----</p>	
	<p>ARTICOLO 1 - OGGETTO</p>	
	<p>L’appalto ha per oggetto il servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale per alunni e per il personale scolastico autorizzato delle scuole del Comune di Bruino, consistente nell’approvvigionamento delle derrate, preparazione, cottura, confezionamento e trasporto dei pasti, così come dettagliato nel Progetto unico di servizio e nei relativi allegati, che in copia conforme all’originale, sottoscritti dalle parti, risultano agli atti del Comune anche se non materialmente allegati al presente contratto. Il servizio include anche l’attività di somministrazione nei plessi scolastici. -----</p>	
	<p>ARTICOLO 2 - DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO</p>	
	<p>Il servizio oggetto del presente contratto si riferisce al periodo intercorrente dal 01.09.2022 al 30.06.2026 per un totale di quattro anni scolastici, salvo un’eventuale proroga tecnica di sei mesi ed un rinnovo alle medesime condizioni per ulteriori due anni scolastici così come previsti dalla</p>	
	<p>3</p>	

documentazione di gara. -----

ARTICOLO 3 - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale è pari ad € 1.689.600,00 (*un milione e seicentottantanovemilaseicento/00*) oltre IVA nei termini di legge come da offerta economica presentata in sede di gara dall'Appaltatore.

L'Amministrazione non garantisce il raggiungimento del suddetto importo, ma si riserva di acquistare i pasti sulla base delle effettive presenze. -----

Inoltre l'importo unitario a pasto è pari ad € 5,28 (*cinque/28*), oltre IVA. -----

ARTICOLO 4 – REVISIONE DEI PREZZI

Il costo unitario a pasto di cui all'art. 3 potrà essere soggetto a revisione, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, con riferimento all'anno scolastico 2024/2025, quindi non prima che siano trascorsi due anni scolastici di esecuzione, e in occasione del possibile rinnovo del contratto, con richiesta documentata dell'Appaltatore che dovrà pervenire necessariamente entro il 31 luglio dell'anno di riferimento. -----

La richiesta si dovrà basare esclusivamente sull'indice FOI (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati) elaborato dall'ISTAT e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica relativo al mese di giugno. A fronte della richiesta dell'Appaltatore il Comune avvierà la verifica e procederà a suo insindacabile giudizio ad accordare o meno la revisione proposta o a definirne l'eventuale misura minore. -----

ARTICOLO 5 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'APPALTATORE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Appaltatore, se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta. -----

ARTICOLO 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

	Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni L'Amministrazione potrà richiedere	
	all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016. -----	
	ARTICOLO 7 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO	
	Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di	
	posta elettronica certificata (PEC). L'Appaltatore si impegna a ricevere e trasmettere tramite	
	PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto. L'indirizzo PEC dell'Appaltatore	
	è il seguente: info.euroristorazione@pec.it . -----	
	ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	
	L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comporta-	
	mento dei dipendenti dell'Amministrazione adottato dal Comune di Bruino con deliberazione	
	della Giunta Comunale n. 3 del 06.02.2014 per quanto applicabile, altresì nel rispetto di quanto	
	previsto dal presente Contratto, dai Criteri Ambientali minimi di cui al D.M. n. 65 del	
	10.03.2020, dal Progetto unico del servizio e dai relativi allegati, dall'Offerta tecnica così come	
	proposta dall'Appaltatore in sede di gara, a cui si rimanda anche se non materialmente allegata al	
	presente contratto.-----	
	ARTICOLO 9 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE	
	DELL'APPALTATORE	
	Al fine di garantire la corretta esecuzione del contratto vengono individuate le seguenti persona-	
	lità: -----	
	– il Direttore all'esecuzione (DEC) del contratto per l'Amministrazione il dott. Diego Baz-	
	zucco, istruttore direttivo e dipendente di ruolo del Comune di Bruino; -----	
	– la dott.ssa Simona Bertoli quale Direttore tecnico, responsabile del servizio di cui	
	all'articolo 31 del Capitolato prestazionale, allegato al progetto unico di servizio. -----	
	In particolare il Direttore all'esecuzione e il coordinatore collaborano per la gestione delle attivi-	
	5	

	tà contrattuali. -----	
	Il coordinatore indicato dall'Appaltatore è il referente principale per l'amministrazione comunale, pertanto deve essere prontamente reperibile. -----	
	L'operato del DEC si conforma a quanto previsto dal D.M. n. 49 del 7.03.2018 Titolo III. -----	
	ARTICOLO 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ	
	L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Appaltatore attraverso il Direttore di esecuzione del contratto, con le modalità specificate dal Capitolato prestazione allegato al Progetto unico di servizio. -----	
	È facoltà del Direttore dell'esecuzione, o di operatori esterni all'uopo designati, eseguire in qualsiasi momento controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio oggetto del contratto avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto. -----	
	Il Direttore dell'esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati dell'Appaltatore che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica. -----	
	Le verifiche ed i controlli effettuati non esimono l'Appaltatore dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto. -----	
	Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore dell'esecuzione predisporre il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al successivo art. 10. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzia il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore dell'esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali. -----	
	ARTICOLO 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI	
	6	

	sensi dell'art. 1456 del codice civile. -----	
	L'Appaltatore si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subcontraenti, a pena di nullità assoluta del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010. -----	
	ARTICOLO 12 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	L'Appaltatore nell'esecuzione del servizio previsto dal presente Contratto, ha l'obbligo di seguire le disposizioni di legge e i regolamenti che riguardano il servizio stesso e tutte le disposizioni del Progetto unico del servizio e relativi allegati. -----	
	Qualora non attenda o violi gli obblighi di cui sopra, l'Appaltatore è tenuto al pagamento di una penalità che varia secondo la gravità dell'infrazione e comminata secondo quanto stabilito dal Capitolato prestazionale. -----	
	Nel caso di applicazione di sanzioni dalle Autorità competenti in materia d'igiene dei locali e degli alimenti, le stesse saranno poste a carico dell'Appaltatore. -----	
	Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi d'inadempimento agli obblighi contrattuali, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto nei casi espressamente stabiliti all'art. 68 del Capitolato prestazionale. -----	
	La risoluzione sarà preceduta da notificazione scritta all'Appaltatore delle contestazioni e previo esame delle eventuali opposizioni o deduzioni. In considerazione del fatto che il presente appalto è aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel caso in cui, a seguito di controllo dell'Amministrazione o di altra autorità competente, siano rilevate gravi difformità rispetto a quanto dichiarato nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, il contratto sarà automaticamente risolto mediante semplice contestazione del fatto da parte dell'Amministrazione, senza attivare successivamente alcun contraddittorio. -----	
	Con la risoluzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'appalto alla seconda ditta	
	8	

	classificata o, in mancanza, a terzi, senza alcun diritto dell'Appaltatore inadempiente di avanzare	
	richieste di danno per mancato guadagno e fatta salva la richiesta da parte dell'Amministrazione	
	di richiedere il risarcimento del danno arrecatole. L'impresa sarà tenuta in ogni caso a garantire	
	il servizio fino all'avvenuta sostituzione. Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore se ina-	
	dempiente. -----	
	L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa	
	possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. -----	
	ARTICOLO 13 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	
	È vietata la cessione totale o parziale del contratto a pena di decadenza del presente contratto,	
	perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per	
	maggior danno arrecato. -----	
	ARTICOLO 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE	
	L'Appaltatore è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligen-	
	za e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e	
	della disciplina dei propri dipendenti. -----	
	L'Appaltatore è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni	
	legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo	
	carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia	
	previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al	
	D.Lgs. 81/2008. -----	
	L'Appaltatore è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle presta-	
	zioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti	
	dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di	
	violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può	
	9	

	sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'Appaltatore, fino a quanto non sia accerta-	
	to l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso il medesimo non può opporre ec-	
	cezioni né può pretendere il risarcimento di danni. -----	
	L'Appaltatore, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente con-	
	tratto, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei	
	lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle per-	
	sone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in	
	vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da perso-	
	ne o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze	
	nell'esecuzione della prestazione ricadrà sull'Appaltatore restandone sollevata	
	l'Amministrazione. -----	
	L'Appaltatore è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti	
	amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo	
	quanto indicato al successivo art. 18. -----	
	ARTICOLO 15 - CAUZIONE DEFINITIVA	
	A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l'Appaltatore ha costituito cauzione	
	definitiva ai sensi del' art. 103 del D.Lgs. 50/2016 mediante polizza fidejussoria n. 0973410116	
	del 21.07.2022, con la quale HDI Assicurazioni S.p.A. (P.I. 04349061004) si costituisce fideius-	
	sore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della	
	somma di € 67.584,00 (<i>sessantasettemilacinquecentoottantaquattro/00</i>), ridotta ai sensi dell'art. 93,	
	comma 7, del D.Lgs. 50/2016. -----	
	La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale verrà progressivamente svincola-	
	ta, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento	
	dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito. -----	

	L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, sarà svincolato, a seguito di regolare verifica del buon esito dello svolgimento del contratto dopo la sua scadenza. -----	
	In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario. ----	
	In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (<i>trenta</i>) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione. -----	
	In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto. -----	
	ARTICOLO 16 – RESPONSABILITÀ E RISARCIMENTO DEI DANNI	
	L'Appaltatore ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. L'Appaltatore è peraltro l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente. -----	
	ARTICOLO 17 – COPERTURE ASSICURATIVE	
	L'Appaltatore ha stipulato la polizza assicurativa, prevista dal Capitolato prestazionale, che viene depositata agli atti del Comune in copia. -----	
	Per l'intera vigenza contrattuale l'Appaltatore è tenuto a dimostrare la permanenza della copertura assicurativa producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al	
	11	

	<p>primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza della copertura assicurativa entro i termini sopra individuati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile con conseguente incameramento della cauzione definitiva rilasciata, a titolo di penale. Resta ferma l'intera responsabilità della Società anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalle polizze. -----</p>	
	<p>Agli effetti assicurativi, l'Appaltatore, non appena venuto a conoscenza dell'evento, è tenuto a provvedere alla denuncia del sinistro alla Compagnia assicurativa con la quale ha provveduto alla sottoscrizione della polizza. -----</p>	
	<p>ARTICOLO 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	
	<p>Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, e secondo quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina l'Appaltatore Responsabile esterno del trattamento. Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto. -----</p>	
	<p>L'Appaltatore, in quanto Responsabile esterno, è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme in materia. -----</p>	
	<p>ARTICOLO 19 - RECESSO CONTRATTUALE</p>	
	<p>L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi del-</p>	
	<p>12</p>	

	l'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra. -----	
	L'Appaltatore rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile. È fatto divieto al medesimo di recedere dal contratto. Qualora quest'ultimo, senza giustificato motivo, dovesse recedere dal contratto prima della scadenza prevista, il Comune si rivarrà, a titolo di risarcimento danni, su tutto il deposito cauzionale. -----	
	ARTICOLO 20 - SPESE CONTRATTUALI	
	Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto, quali imposta di bollo, di registro, diritti di rogito, etc., sono a totale carico dell'Appaltatore, così come previsto dalla normativa vigente in materia. -----	
	ARTICOLO 21 - NORME DI RINVIO	
	Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, dal progetto unico di servizio, dai relativi allegati e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara dall'Appaltatore, che vengono interamente richiamati anche se non materialmente allegati, si rimanda alle norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D.Lgs. 50/2016. ---	
	ARTICOLO 22 – FORO COMPETENTE	
	Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Torino con espressa rinuncia di qualsiasi altro. È esclusa la competenza arbitrale per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto relativo all'appalto in oggetto. -----	
	ARTICOLO 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	
	Il Comune informa l'Appaltatore che i dati forniti saranno trattati conformemente all'Informati-	
	13	

va sul trattamento dei dati visionabile al link <https://www.comune.bruino.to.it/privacy/>. -----

ARTICOLO 24 – NORME DI GARANZIA

L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver comunque conferito incarichi a *ex* dipendenti pubblici che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune o nei suoi confronti, in riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro dei suddetti dipendenti. -----

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non conferire incarichi ai dipendenti del Comune di Bruino che, in relazione al presente contratto, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro di tali dipendenti. -----

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Bruino approvato con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 6.02.2014, di cui l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza, gli obblighi di condotta previsti da tali norme sono estesi, per quanto compatibili, ai dipendenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, dell'Appaltatore. In caso di violazione accertata dei suddetti obblighi, da parte dei soggetti da ultimo citati, si procederà alla risoluzione del presente contratto. -

ARTICOLO 25 – ELEZIONE DI DOMICILIO

Le parti eleggono domicilio nel Comune di Bruino (TO), presso la Residenza Municipale, alla Piazza Municipio 3, 10090 Bruino (TO). -----

ARTICOLO 26 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI

DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del Codice Civile, l'Appaltatore dichiara di ap-

	provare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 4 (Revisione dei prezzi), 11 (Fatturazione e pagamenti), 12 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 19 (Recesso contrattuale) e 22 (Foro competente). -----	
	ARTICOLO 27 – NORME FINALI	
	La sottoscrizione del contratto e dei relativi documenti da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti e contratti. -----	
	Risultano depositati agli atti del Comune, anche se non materialmente allegati al presente contratto e a cui si rinvia, i seguenti documenti: Progetto unico di servizio; Offerta aggiudicata. ----	
	L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente atto deve essere fatta, tenendo conto delle pubbliche finalità perseguite dall'Amministrazione. In ogni caso trovano applicazione gli artt. da 1362 a 1369 del Codice Civile. -----	
	Con la firma del presente contratto l'Appaltatore dichiara di essere edotto e di aver tenuto in debito conto tutte le condizioni ambientali e le annesse circostanze che possono avere influenza sull'esecuzione del rapporto d'appalto e sull'espletamento del servizio. -----	
	Per quanto non disciplinato dal presente contratto e dai documenti agli atti dell'Amministrazione anche se non materialmente allegati, si richiamano le disposizioni del D.Lgs. 50/2016, nonché tutte le disposizioni del codice civile e le norme legislative e regolamentari di settore. -----	
	Del presente atto, redatto con mezzi elettronici su pagine 14, righe numero 22 della quindicesima pagina e di n. 4 fogli bollati, io Segretario Comunale rogante ho dato lettura alle parti che, a mia domanda, approvandolo e confermandolo, con me lo sottoscrivono digitalmente. -----	
	L'AMMINISTRAZIONE	L'APPALTATORE
	15	

