



# **Contratto Collettivo Integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2023**

## **Relazione illustrativa**

**Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione preintesa</b>	21 aprile 2023
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2023
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: SEGRETARIO COMUNALE Componenti: RESPONSABILI SETTORE PERSONALE E SETTORE FINANZIARIO Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL. Firmatarie della preintesa: UIL-FPL, FP-CGIL
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigente a tempo indeterminato
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>Il nuovo CCI 2023-2025 sottoscritto il 21/04/2023 attiene alle materie oggetto di contrattazione decentrata elencate all'art. 7 del C.C.N.L. 16/11/2022.</p> <p>Con il presente CCI, valevole per la parte giuridica a tutto il triennio di riferimento, viene disciplinato l'utilizzo di tutte le risorse decentrate disponibili per l'anno 2023.</p> <p>Vengono ridefinite le progressioni economiche all'interno delle aree contrattuali secondo quanto indicato all'art. 14 del C.C.CN.L. 16/11/2022, innovando i criteri di valutazione, prevedendo la maggiorazione per i dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni e definendo per il 2023 il numero di differenziali stipendiali per ciascuna area contrattuale che potranno essere riconosciuti.</p> <p>Vengono ridefinite le indennità per specifiche responsabilità secondo l'art. 84 del C.C.CN.L. 16/11/2022.</p> <p>Viene ridefinita l'importo massimo dell'indennità di funzione prevista all'art. 97 del C.C.N.L. 16/11/2022.</p> <p>Vengono mantenuti i criteri relativi alla differenziazione del premio di performance individuale ai fini dell'individuazione della fascia di eccellenza, eliminando la previgente scala di parametrizzazione.</p>

### **Settore Affari Generali**

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34  
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it



<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	<u>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?</u> La certificazione dell'Organo di controllo interno sarà acquisita prima della sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo.
		<u>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi: descriverli.....</u>  -----
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<u>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009?</u> Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2023-2025, contenente la Sezione 2 " <i>Valore pubblico, performance e anticorruzione</i> ", ripartita nella sottosezione di programmazione " <i>Performance</i> ", successivamente aggiornato con deliberazione n. 35 del 20/04/2023.  A seguito della modifica dell'art. 163, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000 ad opera del D.P.R. 81/2022, oggi lo strumento di avvio del ciclo della <i>performance</i> viene ricondotto al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, nel quale vengono esplicitati obiettivi, indicatori e valori attesi di risultato, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria.
		<u>Adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 150/2009:</u> Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2023-2025, contenente la Sezione 2 " <i>Valore pubblico, performance e anticorruzione</i> ", ripartita nella sottosezione di programmazione " <i>Anticorruzione</i> ", successivamente aggiornato con deliberazione n. 35 del 20/04/2023.
		<u>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009?</u> Sì.
		<u>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D.Lgs. n. 150/2009?</u> L'OIV ha validato in data 25/05/2023 la Relazione sulla Performance per l'anno 2022.
		Eventuali osservazioni -----

**Settore Affari Generali**

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34  
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it



**Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

- Articolo 1 Viene individuato il quadro normativo e contrattuale in cui si inserisce il contratto.
- Articolo 2 Viene identificato l'oggetto, il campo di applicazione e la durata del contratto.
- Articolo 3 Viene stabilita la procedura di interpretazione autentica in caso di controversie sull'interpretazione di clausole del contratto.
- Articolo 4 Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili, effettuata con la determinazione del Responsabile del Settore Servizi Amministrativi e Informativi n. 158 del 03/04/2023 e n. 187 del 21/04/2023 secondo gli indirizzi e le direttive impartite dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 11 del 09/02/2023 e n. 34 del 20/04/2023. Lo stesso articolo contiene un quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse (vedi successivo punto B).
- Articolo 5 Le parti convengono sull'utilizzo delle risorse stabili disponibili per il riconoscimento di nuove progressioni orizzontali e per l'erogazione delle indennità previste dal contratto.
- Articolo 6 Viene quantificato l'importo destinato all'erogazione dei compensi, ai sensi dell'art. 1, c.1091 Legge 145/2018, per l'incentivazione del personale che svolge attività relative al recupero TARI e IMU e al personale che svolge le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.
- Articolo 7 Le parti stabiliscono i criteri generali per indire apposite selezioni per l'attribuzione di progressioni economiche con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2023, secondo quanto previsto all'14 del C.C.N.L. 16/11/2022. Le risorse destinate al finanziamento delle nuove p.e.o. sono pari a € 15.100.
- Articolo 8 Le parti prendono atto delle risorse destinate dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 16/11/2022, per il conseguimento di obiettivi dell'ente definiti nel Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale.
- Articolo 9 Vengono confermati i requisiti e gli importi destinati all'erogazione dell'indennità condizioni di lavoro, dell'indennità per specifiche responsabilità e delle indennità di servizio esterno e di funzione al personale di Polizia Locale.

---

**Settore Affari Generali**

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34  
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it



- Articolo 10 Vengono ridefinite le indennità per specifiche responsabilità secondo quanto disposto all'art. 84 del C.C.N.L. 16/11/2022, modificando i relativi importi per alcune aree contrattuali.
- Articolo 11 Vengono confermate le indennità di servizio esterno e le indennità di funzione, con modifica dell'importo massimo di queste ultime.
- Articolo 12 Vengono confermati i criteri per la differenziazione del premio individuale di performance ai fini dell'individuazione della fascia di eccellenza di cui all'art. 81 del C.C.N.L. 16/11/2022.
- Articolo 10 Vengono confermati i criteri per l'erogazione del premio di performance individuale, eliminando però la previgente scala parametrica.
- Allegato A, B e C Sono costituiti dai Progetti predisposti dai Responsabili per il conseguimento degli obiettivi di ente definiti nel Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, che hanno fornito le indicazioni per la predisposizione del Fondo Risorse Decentrate.
- Allegato D È costituito dalla Scheda di Valutazione che i responsabili devono compilare per l'erogazione del premio di produttività al singolo dipendente. La Scheda è stata adottata con il "*Sistema di misurazione e di valutazione della performance*" di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 121/2011.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri generali di cui all'articolo 4 del Contratto le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>DIFFERENZIALI STIPENDIALI (ex p.e.o.)</b> del personale dipendente: SPESA PRESUNTA 2023 per progressioni già assegnate	61.000
<b>NUOVI DIFFERENZIALI STIPENDIALI</b> Stanziamiento dal 01/01/2023 per nuovi differenziali	15.100
<b>INDENNITÀ DI COMPARTO:</b> SPESA PRESUNTA 2023 per quota a carico Fondo	19.000
Differenziali stipendiali B3-B1 e D3-D1	5.414
<b>INDENNITÀ</b>	
PER CONDIZIONI DI LAVORO (rischio e maneggio valori)	2.330
PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ (art. 84 C.C.N.L. 16/11/2022)	9.100
PER SERVIZIO ESTERNO POLIZIA LOCALE	2.400
DI FUNZIONE POLIZIA LOCALE	2.300
<b>PERFORMANCE</b> individuale e collettiva	29.643
<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE:</b>	
Vigilanza serale Polizia Locale	4.800
Servizio di turnazione Polizia Locale	9.530

**Settore Affari Generali**

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34  
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it



Protezione Civile, con riguardo alla reperibilità degli addetti al servizio	6.000
Servizio di sgombero neve, insabbiatura marciapiedi	2.500
<b>SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE:</b>	
Recupero evasione TARI e IMU	7.400
Incentivi funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016	18.600
<b>TOTALE</b>	195.117

C) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto viene utilizzato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 29/12/2011. I benefici economici vengono erogati al singolo dipendente a seguito della valutazione del Responsabile.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Lo schema di CCI prevede nuove progressioni economiche all'interno delle aree con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2023. Alla selezione partecipano i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori esperti, degli Istruttori e dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Bruino, in possesso dei requisiti richiesti. Farà seguito la formazione di una graduatoria per ciascuna Area contrattuale, fino al raggiungimento del numero massimo di differenziali stipendiali previsti per ciascuna area contrattuale.

E) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di performance previsti nel Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, ci si attende il mantenimento dei servizi esistenti e della produttività del personale interessato.

Occorre osservare che i criteri di determinazione ed attribuzione dei premi di produttività individuale sono strettamente connessi agli esiti del sistema di valutazione della performance complessiva di settore e di ente adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 29/12/2011 e che, pertanto, la loro erogazione è subordinata all'effettiva rilevazione del mantenimento dei servizi offerti.

F) altre informazioni eventualmente ritenute utili

-----

Bruino, 09 giugno 2023.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari  
Bartolomeo di Nuzzo  
(firmato digitalmente)

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
Diego Bazzucco  
(firmato digitalmente)

**Settore Affari Generali**

Piazza Municipio 3 – 10090 Bruino (TO) | T. (+39) 011 909 44 30 – (+39) 011 909 44 34  
personale.contratti@comune.bruino.to.it - comune.bruino.to@cert.legalmail.it