



PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA PER ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI BRUINO, DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA A MENSA E DI PRE E POST SCUOLA.

## **A.S. 2018/2019 – 2019/2020**

### **D.U.V.R.I.**

#### **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO PER L’ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE**

(art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008.)

**STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI BRUINO  
SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott.ssa Claudia Mele

**DATORE DI LAVORO COMUNALE:** Dott.ssa Iris Imbimbo

**LA DITTA APPALTATRICE:** .....

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO:**.....

Importo di base di gara: € 175.200,00 oltre IVA di cui € 445,00 per oneri di sicurezza per la eliminazione delle interferenze non soggetti al ribasso

Importo di affidamento esclusa I.V.A.: € .....

#### **1. PREMESSA**

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26 , comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall’impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l’impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; gli oneri per la sicurezza necessari per attuare tali misure, sono pari ad € 445,00 per i motivi precisati al successivo punto 7.

Il DUVRI, successivamente all’aggiudicazione della gara e prima dell’inizio del servizio, verrà sottoscritto dal Comune di Bruino, dall’impresa aggiudicataria e dal dirigente scolastico. L’impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti anche dietro suggerimento delle parti in causa, il Comune di Bruino procederà all’aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti non può considerarsi un documento “statico”, ma necessariamente “dinamico”, per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell’espletamento dell’appalto deve essere aggiornata in caso di

modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo resesi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto e incidenti sulle modalità di realizzazione del servizio.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs 81/08 (valutazioni dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, presidi medicali, ecc).

## **2. ATTIVITA' E LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di assistenza scolastica agli alunni disabili, del servizio di sorveglianza a mensa e del servizio di pre e post scuola da effettuarsi nei seguenti locali:

- a) Scuola dell'Infanzia – v. Volvera, 6
- b) Scuola dell'Infanzia San Rocco – v. Torino, 65
- c) Scuola primaria Albaserena – v.le dei Cipressi, 30
- d) Scuola primaria di v. Cordero, 8
- e) Scuola primaria Marinella – Modigliani, 4
- f) Scuola secondaria di primo grado A. Moro – p.zza Donatori di Sangue, 1
- g) Altre scuole del circondario per frequenza alunni residenti in Bruino (DUVRI sottoscritto dai rispettivi Dirigenti)

Il servizio descritto nel "Capitolato Speciale d'Appalto" per l'affidamento in gestione del servizio suddetto prevede le seguenti attività potenzialmente a rischio di interferenze:

1. Collaborazione con il personale insegnante nel prestare le attività assistenziali/educative, anche all'esterno della scuola (uscite didattiche);
2. Attività di assistenza e sorveglianza nei confronti degli alunni, da espletare all'interno degli edifici scolastici e durante le uscite didattiche;
3. Attività di sorveglianza ed assistenza durante i pasti, da svolgersi in compresenza con il personale della ditta fornitrice del servizio di mensa;
4. Attività di pre e post scuola da svolgersi quando, contemporaneamente in altri locali, vengono svolte operazioni di pulizia da parte degli operatori scolastici;

Orario in cui viene operata l'attività: orario scolastico come definito dall'Istituto.

## **3. ANAGRAFICA**

### **COMMITTENTE**

**Denominazione** Comune di Bruino, Settore Affari Generali e Servizi alla Persona

**Responsabile di procedimento** Dott.ssa Claudia Mele

**Indirizzo** Piazza Municipio 3

**Part. IVA** 02777470010

**Telefono** 011/9094420/424

**Fax** 011/9084541

**ASL di Competenza** ASL To 3 – Collegno Pinerolo

### **IMPRESA AGGIUDICATARIA**

**Denominazione**

**Ruolo** Appaltatrice

**Ragione sociale** -

**Legale Rappresentante**

**Indirizzo** -

**Part. IVA e Cod. Fisc.** -

**Telefono** -

**Fax** -

**URL** -

### **FIGURE E RESPONSABILI IMPRESA AGGIUDICATARIA**



- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica di rischio e/o di pericolo;
- non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature;
- in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni di Emergenza;
- l'impresa appaltatrice è tenuta a segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione ed al Responsabile dei Lavori, tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare durante l'esecuzione dell'attività.

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- 1) obbligo al rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;
- 2) obbligo di gestione dei rifiuti derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente: raccolta, deposito e conferimento per lo smaltimento finale.

## 6. VALUTAZIONE RISCHI E PREVENZIONE

Si analizzano i seguenti possibili rischi:

<b>N° RISCHIO DI INTERFERENZA ANALIZZATO</b>	<b>PRESENZA</b>
1 Rischio per la caduta di persone o materiali dall'alto	
2 Rischio di seppellimento e/o annegamento	
3 Rischio di folgorazione	
<b>4 Rischio di infortunio per utilizzo di attrezzature taglienti o pungenti</b>	<b>X</b>
5 Rischio di infortunio durante la movimentazione manuale dei carichi	
6 Rischio di esposizione a rumore	
7 Rischio di esposizione a campi elettromagnetico	
8 Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti	
9 Rischio di esposizione a sostanze irritanti o nocive	
10 Rischio di esposizione a sostanze cancerogene, mutagene o teratogene	
11 Rischio di esposizione ad agenti biologici	
12 Rischio di esposizione a gas, fumi, vapori, polveri, amianto	
13 Rischio per l'uso di sostanze infiammabili e/o esplosive	
14 Rischio di infortuni per la proiezione di fumi, schegge o scintille (durante taglio, saldatura, utilizzo attrezzature di lavoro, ecc...)	
15 Rischio per l'utilizzo di carroponte, gru o altri apparecchi di sollevamento	
<b>16 Passaggio di personale dipendente o utenti nell'area di esecuzione dei lavori</b>	<b>X</b>
<b>17 Rischio di caduta per la presenza di ostacoli o cavi di prolunga all'interno dei locali</b>	<b>X</b>
18 Rischio per la presenza e/o l'impiego di carrelli elevatori	
19 Incendio provocato dalla proiezione di particelle incandescenti durante lavori di piccole saldature, tagli con seghetti o flessibili o l'uso di fiamme libere	
<b>20 Rischi per deposito di materiali, attrezzature, scarti in aree ove vi sia la presenza di personale dipendente o clienti</b>	<b>X</b>
21 Rischio di caduta per la presenza di aperture nel pavimento o in caso di rimozione di opere di protezione (parapetti, balaustre, ecc.)	
<b>22 Rischio di scivolamento per la presenza di prodotti o materiali sui pavimenti</b>	<b>X</b>
<b>23 Rischio microclima (caldo/freddo) in caso di disattivazione degli impianti o apertura di serramenti</b>	<b>X</b>
<b>24 Rischi per vie d'esodo o porte di emergenza ostruite o in lavorazione e/o manutenzione</b>	<b>X</b>
25 Rischi per la presenza di materiali contenenti amianto	
<b>26 Rischi di segregazione per lavori che si protraggono fuori dall'orario di lavoro in assenza di personale del Committente</b>	<b>X</b>
<b>27 Possibili interferenze con l'attività svolte nei luoghi oggetto dell'appalto</b>	<b>X</b>
<b>28 Possibili interferenze con le attività di altre ditte e/o lavoratori autonomi presenti</b>	<b>X</b>

Si individuano i seguenti possibili rischi generici e specifici:

### **RISCHI PER LA SICUREZZA MISURE PER LA PREVENZIONE**

Rischio incendio : Individuare i pericoli di incendio; ridurre le cause di accensione di incendi, non depositare materiale in corrispondenza dei mezzi d'estinzione mobili e fissi, individuare le vie di esodo anche se non segnalate, non fumare. All'interno della struttura devono essere presenti estintori e idranti.

Rischio elettrico : Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione. Non sovraccaricare le prese multiple (vedere l'ampereaggio e della presa e degli apparecchi da

collegare). Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo. Non lasciare cavi sul pavimento in zone di passaggio. Non effettuare interventi di manutenzione di propria iniziativa, ma chiamare personale specializzato.

Igiene dei luoghi di lavoro: Sono a disposizione degli addetti i servizi igienici per adulti, presenti in ogni scuola,

Scivolamento causa pavimenti bagnati: Prestare attenzione all'apposita cartellonistica posizionata dagli addetti alle pulizie (operatori scolastici oppure dipendenti di ditte esterne). Per quanto possibile l'area di lavoro deve essere delimitata ed interdetta al passaggio da parte dei non addetti al servizio di pulizia. Segnalazione con apposito cartello della presenza di superfici bagnate con pericolo di scivolamento.

Presenza di persone estranee: Non è consentito l'accesso a persone non identificate. E' vietato circolare liberamente negli ambienti di lavoro non oggetto dell'appalto.

Attrezzature: E' vietato l'uso di attrezzature o impianti di proprietà del committente, se non espressamente autorizzato.

Lavori di manutenzione, di somministrazione pasti e altri: È vietato intervenire sulle attività o lavorazioni di manutenzione in atto da parte di personale comunale o altre ditte incaricate.

Ostruzione uscite e percorsi di emergenza: Le vie d'emergenza e tutti gli altri percorsi devono essere lasciate sempre sgombre; s'invita pertanto a non depositarvi materiali che ne impediscano l'apertura.

Barriere architettoniche/presenza di ostacoli : In caso di impedimento al passaggio viene segnalato adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.

Acquisti e forniture da installare nell'ambito dei luoghi di lavoro: L'acquisto di attrezzature, macchine, apparecchiature, utensili , arredi, sostanze, l'uso di energie, deve essere fatto tenendo conto delle misure generali di tutela (art. 15 del D. Lgs. n° 81/2008), richiedendo esplicitamente al costruttore/fornitore, a seconda del genere di fornitura, la marcatura CE e a dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione e compatibilità elettromagnetica (con esplicito riferimento al D. Lgs. n° 81/2008), le schede di sicurezza e cautele nell'utilizzo. Tale documentazione deve essere mantenuta a disposizione del competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale e degli organi di controllo.

L'ubicazione e le caratteristiche di apparecchiature, materiali e sostanze deve essere compatibile con i locali ove questi saranno posizionati.

Per eventuali prodotti chimici presenti dovrà essere richiesta alle Ditte fornitrici la Scheda di Sicurezza chimico – tossicologica e Scheda Tecnica che, in forma comprensibile dovrà essere a disposizione dei lavoratori. Non è ammesso l'acquisto e la presenza di sostanze chimiche se sprovviste di tali schede.

## **7. ULTERIORI PRESCRIZIONI GENERALI RIFERITE AL SERVIZIO PRESTATO PRESSO LE VARIE SEDI.**

La Ditta nello svolgimento del servizio dovrà prestare la massima attenzione nei confronti degli utenti.

Il personale della Ditta:

- dovrà seguire le indicazioni fornite dal dirigente scolastico e dal personale insegnante nell'ambito dell'assistenza ai bambini;
- nell'ambito delle attività ludiche dovrà prestare la massima sorveglianza affinché i bambini non corrano pericoli di alcun genere sia nell'ambito del gioco che della manualità (utilizzo di strumenti quali forbici, righelli ecc...) nel caso di progetti specifici;
- dovrà segnalare qualsiasi situazione anomala;
- nell'accompagnare i bambini negli spostamenti fuori dalla sede scolastica dovrà attenersi sia nel tragitto stradale sia nel caso vengano utilizzati mezzi di spostamento, a quelle elementari regole di prudenza e prevenzione al fine di non creare disagio o pericolo agli utenti o ad altro personale presente;
- nel prestare la propria attività in presenza di bambini affetti da qualsivoglia forma di disabilità dovrà tenere in debito conto la particolare situazione e attivare una maggiore attenzione;
- dovrà attenersi alle circolari e normative in materia di sicurezza e alle indicazioni fornite dal Responsabile della sede (preposto);
- in particolari casi ove siano presenti patologie necessitanti di cure e attenzioni particolari il personale dovrà utilizzare puntualmente e scrupolosamente le indicazioni fornite dall'A.S.L.

- durante lo svolgimento del servizio di pre e post scuola dovrà attenersi a tutte le norme di comportamento previsto dal piano della sicurezza dell'Istituto Istituto Comprensivo per la sicurezza degli alunni e del personale operante nei locali scolastici

- durante lo svolgimento del servizio di sorveglianza a mensa dovrà attenersi a tutte le norme di comportamento previsto dal piano della sicurezza dell'Istituto Istituto Comprensivo per la sicurezza degli alunni e del personale operante nei locali scolastici, e prestare attenzione ai rischi di interferenza derivanti dalla presenza del personale della ditta fornitrice del servizio di ristorazione scolastica e delle relative attrezzature.

E' necessario coordinare la propria attività con il Responsabile per la sicurezza presso la Sede ove si svolge il lavoro per:

- normale attività;
- comportamento in caso di emergenza e evacuazione in caso di percezione di un potenziale pericolo, avvertendo immediatamente gli addetti all'emergenza.

Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione, protezione e di emergenza:

- i percorsi di esodo sono individuati e segnalati da idonea segnaletica di sicurezza, con cartelli installati in numero e posizione adeguata e da planimetrie esposte nei luoghi di lavoro con indicazione dei numeri di telefono di emergenza;

- gli estintori e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica di sicurezza con cartelli installati in numero e posizione adeguata;

- i nominativi degli addetti alla gestione dell'emergenza, e primo soccorso, sono a conoscenza del Direttore/Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo presso la sede di svolgimento del lavoro e comunque esposti in apposite bacheche;

- la cassetta primo soccorso con i medicinali è presente e segnalata da apposita cartellonistica. Le misure di prevenzione e di emergenza adottate presso la sede e le disposizioni aziendali pertinenti sono richiamate con apposita cartellonistica all'interno dei luoghi di lavoro.

Le misure di prevenzione e emergenza adottate presso le sedi sono richiamate con apposita cartellonistica all'interno dei locali luoghi di lavoro.

La Ditta aggiudicataria che fornisce il servizio dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informata sui responsabili ed addetti alla gestione delle emergenze nell'ambito delle Sedi dove si interviene. I mezzi di estinzione siano sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.

Occorre siano definite le procedure di allarme ed informazione dei Responsabili degli uffici in caso di emissioni accidentali in atmosfera, nelle acque, nel terreno.

I lavoratori degli Uffici e Sedi di lavoro comunali e/o delle Istituzioni Scolastiche Autonome dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite. Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere. Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Direttore/Datore di Lavoro Committente, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

## **8. INFORMAZIONE AI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'IMPRESA E/O DELL'ISTITUTO COMPRESIVO.**

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, fumi, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici/Locali, dovranno essere

informati il Responsabile Comunale e il dirigente Scolastico che, supportati dal Servizio Prevenzione e Protezione, forniranno informazioni da inoltrare ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi di disabilità, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate. Il responsabile della ditta appaltatrice dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite. Qualora i dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro/Direttore Direzione Committente dovrà immediatamente attivarsi convocando il Rappresentante della Ditta (o Cantiere) presso la sede di svolgimento del lavoro (designato dall'aggiudicataria), allertando il Servizio Prevenzione e Protezione (ed eventualmente il Medico Competente), al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle Attività Comunali.

## **9. EMERGENZA**

Ogni Ditta operante deve attenersi alle presenti linee guida e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze. E' necessario che il Direttore/Datore di presso la sede di svolgimento del servizio assicuri:

- la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l'evacuazione;
- l'indicazione ed il recapito dei membri componenti la squadra di emergenza (addetti all'emergenza);
- le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc.; L'argomento assume particolare rilievo quando nei luoghi sono presenti impianti tecnologici a rischio. In particolare per gli interventi manutentivi ed servizi svolti nelle Sedi ove sono presenti attività scolastiche (Asili Nido, Scuole d'Infanzia, Scuole Primarie, Scuole Secondarie, ecc.):
- ogni attività interna ed esterna all'edificio dovrà svolgersi a seguito di Coordinamento tra i responsabili della sicurezza dell'Istituto Comprensivo, della ditta aggiudicataria e del Comune;
- i bambini e gli studenti non devono giocare o sostare in giardino dopo che le piante o il prato abbiano subito trattamenti con diserbanti, pesticidi, fertilizzanti. Occorre, pertanto, segnalare e coordinare le attività con la didattica. Lo scambio di informazioni con i Responsabili degli edifici oggetto dell'appalto prevederà che questi ultimi siano informati circa i lavori da attuare nell'ambito scolastico. Occorre, pertanto, che siano individuati:
- i Responsabili per la gestione delle Emergenze (il nominativo del Coordinatore in caso di lavorazioni che ricadano nel campo di applicazione del D. Lgs. n° 81/2008);
- gli eventuali servizi igienici fruibili dai lavoratori della Ditta esterna;
- i luoghi da adibire a deposito di materiale e che comunque devono essere resi inaccessibili al personale scolastico ed agli alunni.

## **8. COSTI PER LA SICUREZZA**

I costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per la eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, sono valutati pari a € **445,00**, per la formazione del personale sui rischi interferenze; altri accorgimenti per la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze sono ottenuti con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate nel DUVRI.

Bruino, lì.....

IL RESPONSABILE COMUNALE COMMITTENTE

IL DATORE DI LAVORO COMUNALE

IL DATORE DI LAVORO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO